

Принято педагогическим
советом МБОУ «Айшинская
гимназия ЗМР РТ»
протокол № 4 от 16.01.2025



«Утверждаю»
Директор
МБОУ «Айшинская гимназия ЗМР РТ»

Г.Р. Зиатдинова
16.01.2025 года

Утверждено и введено в действие
приказом № 21 от 16.01.2025

Положение
о порядке обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей,
нуждающихся в длительном лечении на дому
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Айшинская гимназия
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановлением Кабинета Министров от 27.02.2017 № под-297/17 «О регламентации оказания образовательных услуг обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, а также детям-инвалидам, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации в Учреждении индивидуального обучения на дому больных детей – обучающихся 1-11 - х классов МБОУ «Айшинская гимназия ЗМР РТ» (далее Учреждение).

1.3. Целью организации индивидуального обучения детей на дому является защита их прав на получение образования.

2. Основные задачи индивидуального обучения.

2.1. Освоение образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта обучающимися, которые по причине болезни не могут посещать Учреждение.

2.2. Создание необходимых условий для учащихся с учетом соматического и нервно-психического здоровья, основываясь на принципах законности, демократизма и гуманного отношения.

3. Организация индивидуального обучения больных детей на дому.

3.1. Индивидуальное обучение на дому организуется для обучающихся 1-11-х классов на основании заключения лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера), психолого-медико-педагогической комиссии и письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

3.2. По итогам рассмотрения заявления образовательная организация заключает договор об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинской организации между образовательной организацией и родителями (законными представителями). (Приложение1)

3.3. Объем часовой нагрузки в неделю для индивидуального обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» и составляет:
- на первой ступени обучения (начальное общее образование) - 8 часов;

- на второй ступени обучения (основное общее образование) - 10 часов;
- на третьей ступени обучения (среднее общее образование) - 12 часов.

Для детей, страдающих онкологическими заболеваниями, часы недельной учебной нагрузки могут быть увеличены:

- на первой ступени обучения (начальное общее образование) – до 12 часов;
- на второй ступени обучения (основное общее образование) – до 16 часов;
- на третьей ступени обучения (среднее общее образование) – до 18 часов.

Время продолжительности урока берется из расчета одного астрономического часа (60 минут).

3.4. Учреждение на период индивидуального обучения на дому обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ.

При невозможности организовать индивидуальное обучение на дому с больным обучающимся педагогическим коллективом администрация Учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в МБОУ «Айшинская гимназия ЗМР РТ».

Дополнительные расходы, связанные с обучением и воспитанием на дому больных детей за пределами федерального государственного стандарта общего образования, производятся родителями (законными представителями) самостоятельно. Оплата труда учителей производится по тарификации, в том числе и в каникулярное время.

В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы, согласовав сроки отработки с родителями (законными представителями).

В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация Учреждения с учетом кадровых возможностей обязана провести замещение занятий другим учителем.

3.5. Организация обучения регламентируется учебным планом, разрабатываемым, утверждаемым и реализуемым Учреждением самостоятельно на основании базисного учебного плана с учетом состояния здоровья больного ребенка.

3.6. Индивидуальное обучение осуществляется только на дому по расписанию, составленному заместителем директора по УР, утвержденному директором Учреждения и согласованному с родителями (законными представителями).

3.7. Учреждение на период индивидуального обучения на дому предоставляет обучающемуся бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса при организации индивидуального обучения на дому.

Участники образовательного процесса: обучающийся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающегося.

4.1. Обучающийся имеет право:

- на получение начального, основного, среднего общего образования в соответствии с государственными стандартами;
- на поощрение за успехи в учении.

4.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования Учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий;
- вести дневник обучающегося.

4.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;

- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов предметов из учебного плана Учреждения с учетом способностей и интересов ребенка.

4.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования Учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к Учреждению и образованию;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению изучаемого материала;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка;
- своевременно информировать Учреждение об отмене занятий по случаю болезни и о возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий обучающимся;
- подтверждать своей подписью в дневнике факт проведения урока согласно утвержденному расписанию.

4.5. Учитель-предметник обязан:

- выполнять учебные программы по предмету с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- составлять индивидуальную рабочую программу по преподаваемому предмету;
- своевременно заполнять журналы индивидуального обучения на дому (отмечать даты занятий в соответствии с расписанием, содержание пройденного материала, количество проведенных учебных часов, текущие и итоговые отметки);
- контролировать ведение дневника обучающимся и расписываться о проведенном занятии в нем.

4.6. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями;
- приглашать обучающихся на классные, общешкольные мероприятия с учетом состояния их здоровья по согласованию с родителями (законными представителями);
- контролировать ведение дневника;
- контролировать перенос в электронный журнал итоговых отметок за четверть, полугодие и год, выставленных учителем-предметником в журнал надомного обучения.

4.7. Обязанности администрации:

Заместитель директора по УР обязан:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журналов индивидуального обучения на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- проводить собеседования с родителями (законными представителями) и обучающимися по вопросам организации обучения на дому;
- предоставлять в отдел образования следующие документы:
 - а) приказ об организации индивидуального обучения на дому;
 - б) копию заключения лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера);
 - в) расписание занятий для учащегося, обучающегося индивидуально на дому, утвержденное директором Учреждения и согласованное с родителями (законными представителями).

5. Документация.

5.1. Документами, регулирующими индивидуальное обучение детей на дому, являются:

- заключение лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера);
- копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности);
- заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- приказ директора Учреждения об организации индивидуального обучения на дому;

- индивидуальный учебный план для учащегося;
 - журнал индивидуального обучения на дому;
 - классный журнал;
 - расписание уроков, утвержденное директором Учреждения и согласованное с родителями (законными представителями);
 - рабочие программы по предметам с учащимся, обучающимся индивидуально на дому.
- 5.2. Журналы индивидуального обучения на дому хранятся 5 лет согласно Письму МО и НРФ от 20 декабря 2000 года № 03-51/64.
- 5.3. Рабочие программы по предметам должны быть составлены на уровне требований, предъявляемых государственным образовательным стандартом.
6. Контроль знаний.
- 6.1. Формой промежуточной аттестации для учащихся, обучающихся на дому, является выставление годовой оценки.
- 6.2. Количество контрольных работ с учащимися может проводиться на усмотрение учителя – предметника в зависимости от заболевания ребенка и его физического состояния на момент контроля.
7. Аттестация.
- 7.1. Аттестация и перевод обучающихся в следующий класс осуществляется в соответствии с нормативными документами МО и НРФ.
- Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.
 - Обучающиеся на дому, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, по решению педагогического совета гимназии переводятся в следующий класс.
 - Обучающиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. Рекомендации по определению вида программы или особенностям работы с такими обучающимися рассматриваются на психолого-медико-педагогической комиссии.
 - Обучающиеся на дому 2-3, 5-8 и 10 классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. При этом, обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года в два этапа. Первый раз ликвидация академической задолженности осуществляется в сентябре (20.09-30.09) учителем предметником, выставившим оценку «неудовлетворительно». В случае не сдачи, для повторной ликвидации академической задолженности создается комиссия, состоящая из директора Учреждения, заместителя директора, курирующего этот предмет, руководителя ШМО, и учителя-предметника. Сроки повторной пересдачи: октябрь (20.10-31.10). Если учащийся дважды не ликвидировал академическую задолженность, то по согласию родителей (законных представителей) он остается на повторный год обучения, продолжает получать образование по индивидуальному учебному плану или продолжают образование в иных формах. Администрация Учреждения создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
 - Обучающиеся на дому 4 классов, имеющие академическую задолженность, не переводятся в следующий класс, а по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, продолжают получать образование по индивидуальному учебному плану или продолжают образование в иных формах.
 - Обучающиеся на дому, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.
- 7.2. Освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

7.3. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9, 11 – х классов проводится на основании приказа МО и Н РФ «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования».

Приложение1

ДОГОВОР № 2
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ НА ДОМУ

« » _____ 20 ____ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Айшинская гимназия Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Зиятдиновой Гульнур Раисовны, действующей на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Учреждение:

- Обязуется в _____ учебном году в соответствии с приказом от «__» _____ г. № _____ и на основании медицинского заключения ВКК от _____ года № _____ предоставить _____, учащейся _____ класса МБОУ «Айшинская гимназия ЗМР РТ» (далее Обучающийся), бесплатное качественное общее образование по индивидуальному плану обучения на дому в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта _____ общего образования, Положения об организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому из расчета _____ недельных часов учебного плана:

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		
<i>Внеурочная деятельность</i>		
Обязательная нагрузка обучающегося		

- Обеспечить щадящий режим проведения занятий на дому при организации образовательного процесса в соответствии с особенностями и возможностями Обучающегося.
- Заключить с родителями договор на оказание образовательных услуг.
- Гарантирует освоение знаний обучающимся по общеобразовательным предметам в рамках данного учебного плана при добросовестном отношении обучающегося к получению знаний.
- Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, правил и требований в части проведения учебного занятия (урока).
- Предоставляет обучающемуся на период индивидуального обучения на дому учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения.
- Осуществляет промежуточную аттестацию обучающегося.
- Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.
- Гарантирует возможность участия обучающегося во внеклассных мероприятиях в системе дополнительного образования Учреждения под наблюдением родителей (кроме спортивных секций и мероприятий).

2. Родители (законные представители):

- Создают благоприятные условия для занятий с ребёнком на дому в соответствии с

установленными санитарно-гигиеническими нормами, правилами и требованиями, выполнения им домашних заданий, самообразования.

- Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.

- Поддерживают контакт с классным руководителем, директором Учреждения по вопросам организации учебного процесса.

3. Родители имеют право:

- Вносить предложения при составлении расписания учебных занятий.

- Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

4. Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому обязан:

- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;

- соблюдать расписание занятий;

- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;

- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

5. Обучающийся на дому имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;

- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;

- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;

- на участие в культурной жизни гимназии

6. Учреждение имеет право:

- Определять часы учебного плана для индивидуального обучения ребенка на дому в пределах установленного норматива.

- Определять педагогический состав сотрудников для индивидуальных занятий с обучающимся.

- Устанавливать расписание занятий обучающегося по согласованию с родителями (законными представителями).

7. Договор вступает в силу с ____ года.

8. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью договора.

9. Договор может быть расторгнут по согласию сторон, либо в одностороннем порядке одной из сторон, в случае не выполнения другой стороной обязательств настоящего договора.

10. Срок действия договора:

с «____» _____ года по «____» _____ года

11. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в личном деле обучающегося, другой - у родителей (законных представителей). Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

12. Реквизиты сторон, заключивших договор:

Учреждение:

Родитель:

МБОУ «Айшинская гимназия ЗМР РТ»

Адрес: 422522, РИ, Зеленодольский район, село Айша, улица Светлая, дом 1

ИНН 1620005201 серия 16 № 006053497

Адрес:

Паспорт (серия, номер, когда и кем выдан) _____

Телефон/ факс: (8843)714-76-48

Директор _____ Г.Р.Зиатдинова

(подпись)
(расшифровка)